

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

<b>Broj poziva</b>	<b>3./2017.</b>
--------------------	-----------------

<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	OŠ „Ivan Goran Kovačić“				
Adresa:	Kralja Tomislava 25				
Mjesto:	Đakovo				
Poštanski broj:	31400				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	Četvrti (4.a,b,c,d)			razreda	
<b>3. Tip putovanja</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi	Pet (5)	dana	Četiri (4)	noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
c) Školska ekskurzija		dana		noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	X				
b) u inozemstvu					
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b>	od 4.	6.	do 15.	6.	2018.
<i>(predožiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	59	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	5				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2				
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	ĐAKOVO				
Usputna odredišta					
Krajnji cilj putovanja	SVETI FILIP I JAKOV				
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz putnika	X				
b) Vlak					
c) Brod	X				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel	(upisati broj ***)				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X				
f) Drugo (upisati što se traži)	APARTMANSKO NASELJE				

<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>	
a) Ulaznice za	NP KRKA	
b) Sudjelovanje u radionicama		
c) Vodiča za razgled grada	ZADAR, BIOGRAD, ŠIBENIK	
d) Drugi zahtjevi		
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije		
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		
<b>12. Dostava ponuda</b>		
Rok dostave ponuda je (datum)	5. 1. 2018. do 24,00	(datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana u sati.	10. 1. 2018. u 10,30	(sati)

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
  - b) presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
  - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

*Napomena:*

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
    - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
    - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
  - 2) Ponude trebaju biti:
    - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
    - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
  - 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
  - 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.
- Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.